

Comment voir un cahier de textes comme les élèves et leurs parents ?

Les élèves sont dans une seule classe avec un professeur par matière. Par défaut, c'est le travail à la maison qui apparait en premier pour un élève ou un parent.

Un chef d'établissement lui, voit tous les cahiers de l'établissement : avant d'observer un cahier de textes « comme » un élève il faut réaliser quelques réglages simples et rapides.

The screenshot shows the 'Recherche des activités' (Search for activities) interface. It features a search bar at the top with the text 'Recherche des activités' and a red '1' next to it. Below the search bar are several filters: 'Contexte:' (set to 'Tous les contextes'), 'Type:' (set to 'Tous les types'), 'Cahier de textes:' (set to 'Tous les cahiers'), 'Matière:' (set to 'Toutes les matières' with a red '3' and a red box around the dropdown), and 'Classe/Groupe:' (set to 'Tous les groupes' with a red '4' and a red box around the dropdown). There are also 'Mots clés:', 'Depuis le:' (05/11/2012), and 'Jusqu'au:' (05/12/2012) fields. At the bottom left, there are buttons for 'Liste' and 'Journalier' (with a red '2' and a red box around it). A red '5' is placed below the 'Rechercher' and 'Réinit.' buttons. The interface also shows status indicators like 'devoir à rendre ou devoir surveillé' and 'activité terminée'.

Dans les cahiers de textes, cliquer sur l'onglet « Recherche des activités » (1) puis sur « Journalier » (2)

On peut laisser « Tous les contextes » (travail en classe et à la maison)

Laisser toutes les matières (3) puis choisir la classe/groupe (4)

On peut affiner la recherche en choisissant des dates (5)

Cliquer sur le bouton « Rechercher » afin de lancer la recherche.

Le cahier de texte de la classe s'affiche :

Exemple d'un cahier de texte avec une seule matière :

The screenshot shows a student's notebook interface. At the top, there are buttons for 'Liste' and 'Journalier'. Below, the notebook is organized by date. The first entry is for 'Lundi 12 Novembre 2012' under 'Perso-Quatrième'. It shows 'L'intensité du courant' with 'Type : TP' and 'Chapitre : L'électricité'. A red arrow points to this entry with the text 'Travail en classe'. Below it, there is a 'Documents (1)' section with a PDF file named '(5_bilan[p63].pdf)'. A red arrow points to this document with the text 'Pièce jointe disponible'. The next entry is for 'Jeudi 15 Novembre 2012'. The following entry is for 'Lundi 19 Novembre 2012'. The next entry is for 'Jeudi 22 Novembre 2012' under 'Perso-Quatrième', showing 'L'intensité du courant' with 'Type : Exercice' and 'Chapitre : L'électricité'. A red arrow points to this entry with the text 'Travail à la maison'. The final entry is for 'Lundi 26 Novembre 2012' under 'Perso-Quatrième', showing 'L'intensité du courant' with 'Type : Devoir surveillé' and 'Chapitre : L'électricité'. A red arrow points to this entry with the text 'Travail à la maison en rouge car un devoir doit être préparé'.

Exemple d'un cahier de texte avec plusieurs matières :

On note les logos différents entre la séance de cours et le travail à la maison.

devoir à rendre ou devoir surveillé activité terminée

Liste **Journalier**

Lundi 12 Novembre 2012

 - SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE Enseignant : L.

 **A faire**
Type : Devoir surveillé

1 et 2 page 90 (exercices corrigés) 4 page 91 + avoir la calculatrice Revoir notions de géologie de 1ère S:
contrôle Acc Pe: toute la classe lundi à 8 H 00 Bonnes vacances

 - ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE Enseignant : L.

 **classe entière**
Type : Exercice

correction du contrôle, méthodologie.

Vendredi 16 Novembre 2012

 - MATHEMATIQUES Enseignant : L.

 **DM 4**
Type : Devoir à rendre

à rendre le 16 novembre

Documents (1) 

(DM4_TS_as_12-13_v3.pdf)  **Pièce jointe disponible**

Lundi 19 Novembre 2012

Pour un élève, c'est le travail journalier à la maison qui apparait par défaut (comme sur son agenda).